

**ПРАВИЛНИК**  
**ЗА ПРАВАТА И ЗАДЪЛЖЕНИЯТА НА КОМИСИЯТА ЗА ЦЕЛЕВОТО**  
**РАЗХОДВАНЕ НА СРЕДСТВАТА ОТ ЗАЕМА**

**ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл. 1.** С този правилник се определя редът за разходване и отчитане на средствата, набрани чрез издаването на общински облигации по ред на чл. 4, ал. 1 и чл. 17 от Закона за общинския дълг и чл. 52, ал. 4 във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 10 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и правата и задълженията на Комисията по целевото разходване на средствата от поетия от община Каварна дълг чрез емитиране на общински облигации (Комисията).

**НАБИРАНЕ НА СРЕДСТВА**

**Чл. 2.** Средствата, в размер на три милиона евро, са набрани от издадената от Община Каварна първа поред емисия общински облигации.

**РАЗХОДВАНЕ НА СРЕДСТВАТА**

**Чл. 3.** Средствата, постъпили от емитирането на общинските ценни книжа, могат да се използват **само по предназначението**, за което Общинският съвет е одобрил поемането на дълга.

**Чл. 4.** Средствата могат да се разходват само за финансиране на някои от следните проекти:

- 1.** Проектиране и изграждане на административна сграда - Община Каварна на стойност до 2 000 000 лв.;
- 2.** Улична мрежа с. Божурец – на стойност до 700 000 лв.;
- 3.** Проектиране и изграждане на канализация по ул. „Хр. Смирненски” – на стойност до 980 000 лв.;
- 4.** Проектиране и изграждане на водопровод по ул. „Хр. Смирненски” – на стойност до 250 000 лв.;
- 5.** Асфалтиране улици в населените места на територията на Община Каварна – на стойност до 1 025 000 лв.;
- 6.** Тротоарни настилки в населените места на територията на Община Каварна – на стойност до 545 000 лв.;

**Чл. 5.** Временно свободните средства, до момента на тяхното влягане в проект могат да бъдат инвестирани само в български държавни и общински ценни книжа.

## **ОТЧИТАНЕ И КОНТРОЛ НА СРЕДСТВАТА**

**Чл. 6.** Разходваните средства се отчитат съгласно нормативните актове, уреждащи финансово-счетоводната дейност на Общината.

**Чл. 7.** Оперативният контрол, отчитането, приемането и актуването на изпълнените строително-монтажни работи, придобиването на дълготрайни материални активи, извършените разходи за капитално строителство и техническо осигуряване, се извършват от или в присъствието на членовете на Комисията, назначена със заповед на кмета на община Каварна.

## **ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КОМИСИЯТА**

**Чл. 8.** Комисията осигурява воденето, съхранението и предоставянето на информация във връзка с поетия от общината дълг.

**Чл. 9.** Комисията следи за изпълнение на задълженията на Общината, поети в Предложението за записване на общински облигации.

**Чл. 10.** При забавено обслужване на дълга, Комисията уведомява кмета на общината и инициира уведомяването на Общинския съвет и Сметната палата.

**Чл. 11.** При нецелесъобразно обслужване на дълга подготвя доклад до Общинския съвет във връзка с реализирането на правомощието му по чл. 21, ал.1 ,т. 24 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, а именно – упражняване на текущ и последващ контрол върху изпълнението на приетите от Общинския съвет актове.

## **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§ 1.** Този правилник е приет с Решение № 207/28.05.2009 г. на Общински съвет Каварна.

**Председател на Общинския съвет:**

**/Евг.Чобанов/**