

Утвърждавам: /П/

**ЕЛЕНА БАЛТАДЖИЕВА**  
*Кмет на община Каварна*

## **ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА**

**за достъп и повторно ползване на защитени данни, притежавани от Община Каварна**

### **Глава първа**

#### **ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл. 1. (1) С настоящите Правила за достъп и повторно ползване на защитени данни (Правила) се уреждат условията и реда за заявяване за предоставяне на информация за повторно ползване на данни със защитен характер, притежавани от Община Каварна.

(2) Информация от обществения сектор е всяка информация, обективирана върху материален носител, включително съхранена като документ, звукозапис или видеозапис, и събрана или създадена от организация от обществения сектор.

(4) Повторно ползване на информация от обществения сектор е използването ѝ за търговски или нетърговски цели, различни от първоначалната цел, за която е била създадена и събрана в рамките на правомощията или функциите на организация от обществения сектор.

(5) Предоставянето на информация от обществения сектор на организация от обществения сектор във връзка с осъществяване на нейните правомощия или функции не е повторно използване по смисъла на ЗДОИ (чл. 2а ЗДОИ).

### **Глава втора**

#### **РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПОВТОРНО ПОЛЗВАНЕ НА ДАННИ**

Чл. 2. (1) Настоящите Правила се прилагат по отношение на следните данни:

1. данни, за които се допуска повторно използване (защитени данни), а именно: търговска поверителност, включително търговски, професионални или дружествени тайни; статистическа поверителност; защитата на правата върху интелектуалната собственост на трети страни; или защитата на личните данни, доколкото тези данни попадат извън обхвата на Директива (ЕС) 2019/1024;

2. данните по т. 1 са притежавани от Община Каварна, което включва: данни, изготвени или събрани от Община Каварна, предоставени на Община Каварна, както и получени по силата на правото на достъп до информация.

3. Община Каварна притежава данните на основание изпълнение на обществени задачи.

(2) Данни, които са защитени за целите на обществената сигурност, отбраната или националната сигурност са извън обхвата на настоящите Правила.

(3) Достъп и повторно използване на защитени данни, притежавани от Община Каварна ще се разрешава на юридически лица, регистрирани и осъществяващи дейност на територията на страна член на Европейския съюз и ЕИП (което включва и местоположение на сървърите).

(4) Разрешаването на достъпа и повторното използване на защитени данни се ограничава до следните цели:

1. осъществяване на научноизследователска дейност;
2. разработване и/или тестване на иновативни продукти и услуги с търговска и нетърговска цел.

(5) Конкретните набори и категории защитени данни, които ще се предоставят от Община Каварна, както и целите за повторно им използване са посочени в Списък с набори данни за повторно използване (приложение №1 от настоящите Правила).

Чл. 3. Кметът на общината не е длъжен да предоставя информация за повторното й ползване, когато това изисква нейното създаване, събиране или преработване, или когато е свързано с предоставяне на части от документи или други материали, което изисква усилия, излизащи извън рамките на обичайната операция.

Чл. 4. Кметът на общината не е длъжен да продължи създаването или събирането на определен вид информация за нуждите на повторното й ползване.

Чл. 5. (1) Легитимно искане за повторно ползване на информация може да бъде направено от:

а) всеки гражданин на Република България при условията и по реда, определени в ЗДОИ, освен ако в друг закон е предвиден специален ред за търсене, получаване и разпространяване на такава информация;

б) чужденците и лицата без гражданство в Република България;

в) всички юридически лица (чл. 4 от ЗДОИ);

г) организации от общественения сектор.

(2) Ако информация от обществения сектор е поискана за повторно използване във връзка с осъществяване на дейности, които са извън правомощията или функциите на обществената организация, се прилагат условията и заплащането, предвидени в ЗДОИ (чл. 41 в ЗДОИ).

Чл. 6. В случаи на легитимно оправдано искане от страна на заявител, информацията се предоставя във формат и на език, на който тя е събрана, съответно създадена, или в друг формат по преценка на общинска администрация и в отворен, машинно четим формат, заедно със съответните метаданни.

Чл. 7. (1) Информацията за повторно ползване на данни се предоставя чрез писмено искане. (Приложение № 3 и № 3а - юридическо лице).

(2) Искането се счита за писмено и в случаите, когато е направено по електронен път на адреса на електронната поща на общината (чл. 15, ал. 1, т. 4 от ЗДОИ) или чрез портала за отворени данни.

Чл. 8. По искане за заявителя и при възможност исканата информация се предоставя по електронен път на електронния адрес или по друг подходящ начин за предоставяне на информацията в електронна форма.

Чл. 9. Община Каварна предоставя за повторно ползване информацията безусловно или при определени условия в рамките на определените изисквания (чл. 15г, ал. 3 от ЗДОИ) при стандартни условия.

Чл. 10. Общинска администрация не представя за повторно използване информация:

а) чието съдържание е свързано с дейност, попадаща извън правомощията и функциите на общинска администрация, съгласно закон, устройствен акт или устав и/или акт, с който е възложена обществена задача;

б) която е обект на право на интелектуална собственост на трето лице;

в) представляваща класифицирана информация (ако има такава);

г) съдържаща производствена или търговска тайна или професионална тайна по смисъла на закон;

д) за получаването на която заявителят трябва да докаже правен интерес съгласно закон;

е) представляваща части от документи, които съдържат емблеми, гербове и отличителни знаци;

ж) съдържаща лични данни, чието повторно използване представлява недопустим достъп или недопустима обработка на лични данни съгласно Закона за защита на личните данни.

Чл. 11. (1) Отказът за предоставяне на информация от общинска администрация за повторно използване се мотивира.

(2) Отказът може да се направи в случаите, когато:

- е наличен нормативен акт, забраняващ предоставянето на исканата информация;

- искането не отговаря на условията по чл. 10, букви „в“ и „ж“;

(3) Отказът съдържа фактическо и правно основание за отказ, датата на вземане на решението и реда на неговото обжалване. В случай на отказ, поради наличие на права на интелектуална собственост, принадлежащи на трето лице, в решението за отказ се посочва името на носителя на правата или на лицето, от което Община Каварна е придобила тези права. Не може да е основание за отказ наличието на лични данни в информацията, поискана за повторно използване, в случаите, когато тази информация съставлява или е част от публично достъпен регистър (чл. 41и от ЗДОИ).

(4) Отказите за предоставяне на информация от обществения сектор за повторно използване подлежат на обжалване пред Административен съд – Добрич.

Чл. 12. (1) Приемът на заявления за достъп за повторно ползване на информация е в Центъра за услуги и информация на партерния етаж в сградата на Община Каварна, където се подават писмени заявления за достъп до обществена информация, създадена или съхранявана в Общинска администрация Каварна.

(2) В случаите, когато заявителите желаят да прочетат или да се запознаят с обществена информация от оригинал или копие на документи, мястото е залата на партерния етаж в сградата на Община Каварна.

Чл. 13. (1) Община Каварна взема решение по искането за повторно използване на данни в срок от два месеца от датата на получаване на искането.

(2) В случай на изключително обемни и сложни искания за повторно използване срокът по ал.1 срок може да бъде удължен с до 30 дни, за което се уведомява заявителят.

### **Глава трета** **Такси за повторно използване на данни**

Чл. 14. (1) За разрешаване на достъп и повторно използване на данни Община Каварна събира такси, определени въз основа на разходите, свързани с провеждане на процедурата относно искания за повторно използване на базите данни и включват:

- а) разходи за възпроизвеждане, предоставянето и разпространението на данни;
- б) разходи за уреждане на правата;
- в) разходи за анонимизация или други форми за подготовка на лични данни и поверителни търговски данни и статистически данни (обобщаване, промяна и др.);
- г) разходи за поддържане на защитена среда за обработване;
- д) разходи за съдействие на повторните ползватели при получаване на съгласие от субектите на данни и разрешение от притежатели на данни, чиито права и интереси могат да бъдат засегнати от такова повторно използване.

(2) Конкретният размер на таксите се определя съгласно критерии и методология за изчисляване на таксите за повторно използване на данни, с тарифа, приета от Министерския съвет.

Чл. 15. Община Каварна предоставя данните съгласно чл. 2, ал. 1 безплатно, в съответствие с правилата за държавна помощ, за целите, определени в чл. 2, ал. 4 от настоящите Правила, на следните категории повторни ползватели:

- а) научни организации, вписани в Регистъра на научната дейност на НАЦИД и финансирани от държавния бюджет;
- б) научни инфраструктури, вписани в Регистъра на научната дейност на НАЦИД и финансирани от държавния бюджет;
- в) научноизследователски организации, по проекти финансирани от Фонд „Научни изследвания“ към МОН

(2) Таксата, определена съгласно чл. 14 се намалява при разрешаване на достъп за повторно използване на данни в съответствие с правилата за държавна помощ, на следните категории повторни ползватели:

- а) на научни организации с частно финансиране, вписани в Регистъра на научната дейност на НАЦИД;
- б) на предприятия, които имат по-малко от три приключени финансови години към датата на подаване на искане за повторна употреба на данни (стартиращи предприятия);
- в) МСП;

### **Заклучителни разпоредби**

§1. Настоящите Правила са в съответствие с Регламент (ЕС) 2022/868 на Европейския парламент и на Съвета от 30 май 2022 година относно европейска рамка за управление на данните и за изменение на Регламент (ЕС) 2018/1724 (Акт за управление на данните). Регламент (ЕС) 216/679, Регламент (ЕС) 2023/138, Административно-процесуален кодекс, Закон за достъп до обществена информация.

§ 2. Неразделна част от настоящите Правила са Приложение № 1 Списък с набори данни за повторно използване; Приложение № 2 Конфигурирани данни с висока стойност; Приложение № 3 Заявление за предоставяне на информация за повторно ползване; Приложение № 3а Общи данни и информация за заявителя (за юридически лица); Приложение № 4 Декларация за поверителност при достъп за повторно ползване на защитени данни; Приложение № 5 Описание на дейностите при искане на достъп за повторно ползване на защитени данни по обработка на данни

§3. Настоящите Правила са утвърдени със заповед № 57/24.01.2024 г. на Кмета на Община Каварна и влизат в сила от деня на утвърждаването им.